

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2011 г. N 5062

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ТАГАНРОГ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации г. Таганрога
от 09.04.2014 N 974, от 05.07.2016 N 1438)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального образования "Город Таганрог" согласно приложению. (в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)
2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить опубликование данного постановления и представить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.
3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога
Н.Д. ФЕДЯНИН

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 30.12.2011 N 5062

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ТАГАНРОГ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации г. Таганрога
от 09.04.2014 N 974, от 05.07.2016 N 1438)

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления контроля за деятельностью бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального образования "Город Таганрог" (далее - учреждения).
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

2. Положения настоящего Порядка не применяются при осуществлении:

Администрацией города Таганрога, органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица контроля (надзора) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

Администрацией города Таганрога, органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица внутриведомственного муниципального контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных учреждениях;
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

контроля за деятельностью учреждений, осуществляемой в сфере закупок;
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 09.04.2014 N 974)

финансового контроля, проводимого в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

3. Контроль за деятельностью учреждений города Таганрога осуществляется Администрацией города Таганрога, а также органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица, исполняющими функции и полномочия учредителя учреждений города Таганрога, Финансовым управлением г. Таганрога, Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога в рамках их полномочий, предусмотренных муниципальными правовыми актами.
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

4. Основными целями контроля за деятельностью учреждений являются:
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

проверка соблюдения действующего законодательства, определение правомерности, экономности, результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

оценка выполнения показателей объема и качества муниципальных услуг (в случае принятия решения об их установлении), установление факта наличия просроченной кредиторской задолженности, определение суммы субсидии, подлежащей перечислению бюджетному и автономному учреждению, исходя из объема фактического выполнения муниципального задания;
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

определение законности, целевого характера, результативного и эффективного использования средств бюджета города Таганрога;

выявление отклонений в деятельности учреждений (соотношение плановых и фактических значений результатов, осуществление дополнительных видов деятельности при невыполнении (некачественном выполнении) основных видов деятельности, оказание учреждениями платных услуг (выполнение работ), не предусмотренных уставами);
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

оценка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям бюджетной отчетности;

целевое использование объектов муниципальной собственности, определение достаточности недвижимого и движимого имущества для осуществления учреждениями возлагаемых на них функций, подготовка предложений по его дальнейшему использованию.

(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

5. Предметом контроля деятельности бюджетного учреждения является его финансово-хозяйственная деятельность, направленная на:

осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом бюджетного учреждения, в том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, выполнение работ (оказание услуг) за плату, а также иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности;

осуществление переданных полномочий органа местного самоуправления, органа Администрации города Таганрога с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;

выполнение условий выделения, получения и использования субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в рамках муниципального задания, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, а также оплата денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа местного самоуправления, органа Администрации города Таганрога с правами юридического лица;

(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

выполнение условий исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров;

обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), условий, порядка и результатов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании;

обеспечение целевого использования и сохранности недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию "Город Таганрог".

6. Предметом контроля деятельности казенного учреждения является его финансово-хозяйственная деятельность, направленная на:

осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом казенного учреждения;

исполнение бюджетной сметы;

осуществление операций со средствами бюджета города Таганрога;

выполнение условий исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров;

обеспечение качества и объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) исполняемых муниципальных функций;

обеспечение целевого использования и сохранности объектов, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию "Город Таганрог".

6.1. Предметом контроля деятельности автономного учреждения является его финансово-хозяйственная деятельность, направленная на:

осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом автономного учреждения, в

том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, выполнение работ (оказание услуг) за плату, а также иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности;

осуществление переданных полномочий органа местного самоуправления, органа Администрации города Таганрога с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;

выполнение условий выделения, получения и использования субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в рамках муниципального задания, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, а также оплата денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа местного самоуправления, органа Администрации города Таганрога с правами юридического лица;

выполнение условий исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров;

обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), условий, порядка и результатов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании;

обеспечение целевого использования и сохранности недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию "Город Таганрог".

(п. 6.1 введен [постановлением](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

7. Формами контроля являются:

предварительный контроль, осуществляемый на стадии формирования и утверждения муниципального задания, который включает в себя, в том числе, контроль за соответствием перечня оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ) основным видам деятельности этого учреждения, предусмотренным его учредительными документами, а также на стадии установления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет и смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности казенных учреждений, составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

(в ред. [постановления](#) Администрации г. Таганрога от 05.07.2016 N 1438)

текущий контроль, осуществляемый в процессе исполнения бюджета города Таганрога путем анализа оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, выполнении муниципальных заданий, данных об использовании бюджетных средств бюджетополучателями, получателями бюджетных субсидий и бюджетных инвестиций, согласовании или одобрении сделок;

последующий контроль, осуществляемый после совершения финансовых операций, в том числе путем проведения ревизий, проверок отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований в рамках подпрограмм муниципальных программ и при выполнении муниципальных заданий, бюджетных субсидий и бюджетных инвестиций, муниципального имущества, выполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

8. Особенности осуществления контроля за деятельностью подведомственных учреждений определяются правовым актом органа, осуществляющего контроль, с учетом требований настоящего Порядка и включает индивидуальные регламентирующие нормы с учетом специфики деятельности органа, осуществляющего контроль, в том числе:

(в ред. постановлений Администрации г. Таганрога от 09.04.2014 N 974, от 05.07.2016 N 1438)

периодичность контроля;

порядок планирования контрольных мероприятий, подготовки к проведению контрольных мероприятий;

порядок осуществления проверок;

требования к форме и содержанию документов, представляемых в процессе осуществления контроля;

перечень и описание мер, которые могут быть приняты по результатам осуществления контроля.

Заместитель главы Администрации -
управляющий делами
А.В.НАВРАТ